

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η χάραξη της κατάλληλης, για τον σκοπό μας, Πολιτικής Ποιότητας και ο καθορισμός των αντικειμενικών Ποιοτικών Στόχων για τα προϊόντα που προορίζουμε για τους πελάτες μας, αλλά και τις μεσολαβούσες υπηρεσίες, καθώς και ο υψηλός διοικητικός έλεγχος της εφαρμογής της Πολιτικής και της επίτευξης των στόχων, ανήκει στις Αρμοδιότητες της Γενικής Δ/σης του οργανισμού.

Πολιτική μας είναι η ικανοποίηση των προσδοκιών των πελατών μας μέσω της πρόληψης σφαλμάτων σε κάθε επίπεδο των λειτουργιών του οργανισμού, καθώς επίσης και η συνεχής βελτίωση του τελικού προϊόντος, αλλά και των υπηρεσιών που μεσολαβούν μεταξύ οργανισμού και πελάτη.

Η επιτυχία για την ικανοποίηση του πελάτη κατορθώνεται με το:

- Να επιτυγχάνουμε τις απαιτούμενες [όπως τις υποσχόμαστε και όπως τις ορίζει ο πελάτης μας, οι νόμοι, η αγορά] προδιαγραφές προϊόντων και υπηρεσιών
- Να επιδιώκουμε την καταγραφή, μέτρηση, εκτίμηση και υπολογισμό της μη ικανοποίησης [παράπονα], αλλά και της ικανοποίησης των πελατών μας [Θετικά σχόλια, συστάσεις..]
- Να αποκαθιστούμε τυχόν μη συμμορφώσεις που εντοπίστηκαν, με τρόπο επαρκή και ικανοποιητικό [και για τον πελάτη όταν έχει προλάβει να έρθει στην κατοχή του το προϊόν ή η υπηρεσία] και να προλαμβάνουμε την εμφάνιση τέτοιων τινών
- Να βελτιώνουμε συνεχώς όλα τα επίπεδα λειτουργίας του οργανισμού μας
- Να προσπαθούμε πάντα ώστε το επίπεδο ποιότητας των προϊόντων και των υπηρεσιών μας να είναι ανώτερο των προσδοκιών των πελατών μας

Η ευθύνη της εφαρμογής της Πολιτικής Ποιότητας και της υλοποίησης όλων των απαραίτητων μέτρων για την επίτευξη των προκαθορισμένων στόχων, καθώς και ο σχεδιασμός, ο τακτικός συντονισμός, η παρακολούθηση και ο έλεγχος της εφαρμογής του Σ.Δ.Π., ανατίθεται στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Ποιότητας του οργανισμού, υπό την εποπτεία της Γενικής Δ/σης.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Ποιότητας του οργανισμού αναλαμβάνει, από την έναρξη ισχύος του παρόντος εδαφίου, να κυκλοφορήσει την Πολιτική Ποιότητας του οργανισμού στο προσωπικό του οργανισμού, να την αναλύσει και να την εξηγήσει, καθώς και να την αναρτήσει σε εμφανές, προς όλο το προσωπικό, σημείο εντός των εγκαταστάσεων του οργανισμού.

Η Πολιτική Ποιότητας υλοποιείται με :

- Τη “διάχυση” και ανάλυσή της σε όλο τον οργανισμό και σε όλα τα επίπεδα της Ιεραρχίας, δια μέσου συνεχούς εκπαίδευσης
- Την εξασφάλιση των πόρων [ανθρώπινο δυναμικό, εξοπλισμό] που είναι απαραίτητοι για την εφαρμογή της
- Τη θέση υπό πλήρη έλεγχο όλων των πόρων και των οργανωτικών, διοικητικών, λειτουργικών και τεχνικών δραστηριοτήτων του οργανισμού, που σχετίζονται με τη διαχείριση ποιότητας, και ταυτόχρονα με την ανάπτυξη, εφαρμογή, παρακολούθηση, αξιολόγηση και συνεχή βελτίωση του Συστήματος Ποιότητας, το οποίο :
- Πληροί τις Απαιτήσεις του Προτύπου ISO 9001:2015 και ISO 13485:2016, όντας παράλληλα προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες του οργανισμού καθώς και τις απαιτήσεις της απόφασης ΔΥ8δ/1348.
- Εξυπηρετεί την εφαρμογή του Εγχειριδίου Ποιότητας και της προσέγγισης και επίτευξης των προκαθορισμένων Ποιοτικών Στόχων

Η Διοίκηση του οργανισμού δηλώνει ότι δεσμεύεται εφεξής:

- Να κοινοποιήσει σε όλους τους εμπλεκόμενους την Πολιτική Ποιότητας και τους Ποιοτικούς Στόχους του οργανισμού
- Να αναλύσει τα παραπάνω και να εξασφαλίσει ότι έγιναν κατανοητά και αποδεκτά από όλους
- Να λαμβάνει συνεχώς όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εφαρμογή της Πολιτικής, της προσέγγισης και της επίτευξης των στόχων, με την πιστή εφαρμογή του Συστήματος Ποιότητας, την Ανασκόπηση του, την Διόρθωση και την συνεχή Βελτίωσή του
- Να μεριμνά συνεχώς για τον σχεδιασμό, την παροχή και την αναβάθμιση των Πόρων, που είναι απαραίτητοι για την υλοποίηση των παραπάνω
- Να ανασκοπεί την Πολιτική Ποιότητας και τους αντικειμενικούς στόχους ποιότητας ως προς την καταλληλότητά τους. Η Πολιτική και οι Στόχοι ποιότητας είναι ελεγχόμενοι.

Ο Γενικός Διευθυντής